



Offre d'emploi (temps partiel)

Préposé aux travaux publics

Tâches

- Assure un appui au le responsable des travaux publics dans l'exercice de ses tâches;
- Effectue l'entretien paysager des espaces verts de la municipalité;
- Effectue la collecte des poubelles et l'entretien des endroits publics de la municipalité;
- S'assure qu'il a en main tout le matériel nécessaire à l'exécution de son travail;
- En collaboration avec le responsable des travaux publics, est responsable de l'entretien des bâtiments, des véhicules et de la machinerie de la municipalité;
- En collaboration avec le responsable des travaux publics, est responsable de la salubrité, de l'ordre, de la sécurité et de l'aménagement du garage municipal ainsi que des espaces d'entreposage intérieurs et extérieurs;
- S'assure du respect des normes de santé et sécurité au travail en tout temps dans le cadre de ses fonctions;
- Exécute toutes autres tâches connexes demandées par le responsable des travaux publics.

Savoir-être

- Autonomie, débrouillardise

Conditions d'emploi

- Contrat temporaire saisonnier
- Travail de 20 à 30 heures par semaine
- Travail de jour uniquement (à l'occasion durant la fin de semaine)
- Salaire concurrentiel
- Avoir un véhicule de travail, un atout

Si intéressé, veuillez envoyer votre CV d'ici le 30 juin 2023 à secretariat@kamouraska.ca ou téléphoner au 418 492-6523, poste 222

Municipalité de Kamouraska

67, avenue Morel • Kamouraska (Québec) • G0L 1M0

418 492-6523 • info@kamouraska.ca